

**Umowa nr**

Zawarta w dniu .....2022 r. w Katowicach pomiędzy:

**MIASTEM KATOWICE**, którego jednostką organizacyjną, prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej, jest **Żłobek Miejski z siedzibą w Katowicach** przy ul. Sokolskiej 26, 40 – 086 Katowice, w imieniu którego działa Dyrektor Żłobka – Adam Dylus, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w ..... (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP ....., wpisanym do ..... (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez ..... pod numerem ..... – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień ..... stanowi załącznik nr ..... do niniejszej Umowy, w imieniu którego działa/działają łącznie:

.....  
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.) dla zadania pn.:

**„Dostawa mebli, zabawek, pomocy dydaktycznych oraz innego wyposażenia dla 13 Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach”**

Nr sprawy: ZP.26.8.2022.MR

Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Dostawę mebli, zabawek, pomocy dydaktycznych oraz innego wyposażenia dla 13 Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach:

- 1) Wyposażenie dodatkowych miejsc dla 32 dzieci – zadanie nr 1\*
- 2) Doposażenie Oddziałów Żłobka – zadanie nr 2\*
- 3) Doposażenie placów zabaw – zadanie nr 3\*
- 4) Wyposażenie gabinetu specjalistów – zadanie nr 4\*
- 5) Wyposażenie sal „Doświadczanie świata” – zadanie nr 5\*

Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załącznikach do SWZ od nr 4.1;4.2.4.3;4.4;4.5, które to dokumenty stanowią integralną część umowy.

2. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Załączniku od nr 4.1;4.2;4.3;4.4;4.5. do SWZ. Za ofertę równoważną Zamawiający uzna taką, w której Wykonawca oferuje wyposażenie /artykuły o takich jednakowych parametrach i funkcjach lub zbieżnych do tych, które zostały sprecyzowane w opisie poszczególnych pozycji.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z dokumentacją. Opis każdego produktu równoważnego np. szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych czy certyfikat, Wykonawca złoży wówczas wraz z ofertą.
4. Szczegółowe wymagania wyrobów, artykułów załączonych w specyfikacji warunków zamówienia muszą być zgodne, w pierwszym gatunku, kategorii lub klasie jakości.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - 5 części. Za część należy rozumieć „zadanie”. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie jedno zadanie albo dowolną ilość zadań. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający będzie rozpatrywał każde zadanie oddzielnie. Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na pełny asortyment dla danego zadania.

## **§ 2**

### **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelności i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy i wolny od obciążeń prawami osób trzecich, spełniający wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie, odpowiednio zapakowany i zabezpieczony wraz z certyfikatami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar własnym transportem (łącznie z rozładowaniem, wniesieniem oraz montażem) do pomieszczeń wskazanych przez dyrektora placówki w godzinach i dniach pracy Oddziałów Żłobka. W przypadku elementów wymagających montażu, zamówienie obejmuje również ich montaż w pomieszczeniu żłobka.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru, kompletność asortymentu i zgodność dostawy z zamówieniem, jak również za szkody wyrządzone za dostarczenie towaru niewłaściwej jakości. Sposób transportu oraz opakowanie przedmiotu umowy musi zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Wykonawca zobowiązuje się wymienić niezwłocznie sprzęt, który uległ uszkodzeniu podczas transportu lub montażu.
5. Jeżeli w okresie od dnia otwarcia ofert do dnia wykonania przedmiotu umowy nie będzie możliwa dostawa przedmiotu umowy opisanego w formularzu oferty z powodu powszechnej niedostępności lub zaprzestania produkcji, dopuszcza się dostawę przedmiotu równoważnego pod względem jakości. Wprowadzenie zmian w tym zakresie wymaga akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej. W takim przypadku na Wykonawcy spoczywa dowód wykazania okoliczności, o których mowa w zdaniu 1. Cena zamiennego przedmiotu umowy nie może być wyższa niż ustalona w umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie i zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów,

- b) dostarczone wyposażenie posiada aktualne certyfikaty, atesty, świadectwa wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby lub inną dokumentację potwierdzającą, że oferowane wyposażenie spełnia wymagane prawem przepisy i normy.
  - c) zobowiązuje się, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu kart gwarancyjnych, instrukcji itp. dotyczących sposobu korzystania z mebli i wyposażenia oraz stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów, deklaracji właściwości użytkowych, świadectw wydanych przez jednostki certyfikujące te wyroby itp.) na potwierdzenie, że oferowane wyroby są dopuszczone zgodnie z przepisami prawa do stosowania w placówkach opieki nad dziećmi do lat 3.
7. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu umowy, przewidzianego w niniejszej umowie oraz do zapłaty wynagrodzenia.

### **§ 3**

#### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia 7 dni od dnia podpisania umowy jednak nie później niż do 21 grudnia 2022 r.

### **§ 4**

#### **Dostawa przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, tj.:
  - 1.1 Oddział przy ul. Ligonia 43,
  - 1.2 Oddział przy ul. Szeptyckiego 1,
  - 1.3 Oddział przy ul. Ordona 3a,
  - 1.4 Oddział przy ul. Bytomska 8a,
  - 1.5 Oddział przy ul. Tysiąclecia 45,
  - 1.6 Oddział przy ul. Uniwersytecka 15,
  - 1.7 Oddział przy ul. Grzegorzka 2,
  - 1.8 Oddział przy ul. Zadole 24 a,
  - 1.9 Oddział przy ul. Marcinkowskiego
  - 1.10 Oddział przy ul. Ciesielska 1
  - 1.11 Oddział przy ul. Boya Żeleńskiego 30
  - 1.12 Oddział przy ul. Wojciecha 23A
  - 1.13 Oddział przy Al. Krzywoustego 9.
2. Dostawa zamówień zostanie zrealizowana według faktycznych potrzeb każdego Oddziału Żłobka na podstawie zamówień złożonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamówienie realizowane będzie w ramach 5 (pięciu) zadań.
4. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załącznikach do SWZ od nr 4.1;4.2.4.3;4.4;4.5.
5. Wykonawca zabezpieczy należycie przedmiot zamówienia na czas przewozu (w tym poprzez ubezpieczenie) i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy wniesienie przedmiotu zamówienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego w jego siedzibie.
7. W przypadku powierzenia dostawy Podwykonawcy, wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje

własne. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.

8. Zamawiający potwierdzi na piśmie (protokół odbioru) przyjęcie dostawy. Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym oraz przed siedzibą Zamawiającego.
9. Podstawę do rozliczenia i wystawienia faktury/rachunku, stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag (bez zastrzeżeń) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wymienione nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
11. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek w ciągu 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

## § 5

### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy na zadanie:

nr 1 na kwotę: wartość wynagrodzenia brutto ..... (słownie złotych: .....),

nr 2 na kwotę: wartość wynagrodzenia brutto ..... (słownie złotych: .....),

nr 3 na kwotę: wartość wynagrodzenia brutto .....(słownie złotych: .....),

nr 4 na kwotę: wartość wynagrodzenia brutto ..... (słownie złotych: .....),

nr 5 na kwotę: wartość wynagrodzenia brutto ..... (słownie złotych: .....),

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem umowy oraz wymogami Zamawiającego, związanymi z przedmiotem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
3. Wynagrodzenie ma charakter stały i nie będzie podlegało żadnym zmianom.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy, nieuwzględnienie jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru dostawy oraz rachunku/faktury wystawionej Zamawiającemu i dostarczonego/dostarczonej wraz z przedmiotem dostawy.
6. Na rachunku/fakturze Wykonawca wymieni:
  - a) nabywcę, tj. Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,
  2. odbiorcę, tj. Żłobek Miejski w Katowicach, ul. Sokolska 26, 40-086 Katowice,
  3. towar opisany w sposób zgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
  4. jednostkę miary zgodnie z niniejszą umową,
  5. ilość towaru,

6. jego cenę jednostkową brutto,
7. wartość brutto.
7. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do czasu skorygowania dokumentów rozliczeniowych, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury.
8. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 10% wartości brutto wynagrodzenia dla części lub zadania, którego dotyczy określonej w § 5 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, oraz w razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  2. 0,2 % wartości brutto poszczególnej części lub zadania za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji zamówienia ale nie więcej niż 50% wartości brutto danego zadania;
3. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych lub powstanie z tytułu, dla którego nie zostały zastrzeżone kary umowne Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 7**

### **Warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, zgodnie z ogólnymi zasadami udzielania gwarancji właściwymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z dokonaniem protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi .....
4. Datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego przedmiotu zamówienia jest data podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
6. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie, poprzez pocztę elektroniczną na adres: .....

7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać sprzęty będące przedmiotem reklamacji, a następnie dostarczyć je naprawione lub wymienione na wolne od wad na swój koszt i ryzyko w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii przedmiotu umowy. Termin, o którym mowa w zdaniu drugim stosuje się również do wymiany przedmiotu umowy na nowy.
8. Wymagany przez Zamawiającego maksymalny czas reakcji serwisu gwarancyjnego (rozpoczęcie prac) wynosi 2 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki.
9. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy, gwarancja rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.
10. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji w formie odrębnego dokumentu, wystawionego przez Wykonawcę lub producenta towaru przy odbiorze końcowym.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

## § 8

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość prac związanych z realizacją Przedmiotu mowy. \*
2. Zamówienie zostanie zrealizowane przy udziale podwykonawców: \*  
.....w .....części zamówienia  
..... (nazwa podwykonawcy i części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców – Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawcy w takim zakresie, jakby były one działaniami, uchybieniami lub zaniebdaniami samego Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

## § 9

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”.
2. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniły drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Prawa zamówień publicznych.
3. Poza przypadkami z ust. 1-2 Zamawiający może odstąpić od umowy, jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje umowę nieprawidłowo lub niestarannie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 772 Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

## **§ 11**

### **Ubezpieczenie OC**

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu umowę ubezpieczenia.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia w całym okresie trwania umowy i do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia polisy lub zapłaty raty dokumentów potwierdzających przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej na co najmniej takich samych warunkach.

## **§ 12**

### **Zmiana umowy**

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy, o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:

- a) udziału podwykonawcy (lub jego zmiany) uprawnionego do realizacji umowy. Dopuszczenie do udziału lub zmiana zostaną dokonane, jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy;
  - b) wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczania odpowiedników towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego;
  - c) zmiany w wykazach adresowych (dodanie lub odjęcie adresu dostawy), z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość przedmiotu umowy pozostanie bez zmian;
  - d) zmiany przedstawicieli Stron, o których mowa w § 13. Zmiana osób, zostanie dokonana w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do umowy;
  - e) zmiany sposobu fakturowania ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego;
  - f) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - g) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
  - h) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Prawie Zamówień Publicznych.
  4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2, wymaga aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności.
  5. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

### **§ 13**

#### **Przedstawiciele Stron i adresy**

1. Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
  - a) Zamawiającego:  
Pan/i ..... – tel....., e-mail: .....,  
Pan/i ..... – tel....., e-mail: .....
  - b) Wykonawcy:  
Pan/i ..... – tel....., e-mail: .....,  
Pan/i ..... – tel....., e-mail: .....
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:



a) Zamawiającego:  
ŻŁOBEK MIEJSKI W KATOWICACH  
ul. Sokolska 26, 40 - 086 Katowice  
tel./fax: (0-32) 253-96-77; 259-74-28,  
e-mail: [zamowienia@zlobek.katowice.pl](mailto:zamowienia@zlobek.katowice.pl) oraz [sekretariat@zlobek.katowice.pl](mailto:sekretariat@zlobek.katowice.pl)

b) Wykonawcy:  
.....  
tel./fax:  
e-mail:

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej o zmianie danych, o których mowa w ust. 2. W przypadku braku powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres uważa się za skuteczne.

#### § 14

##### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie całości lub części praw lub obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności dokonywania cesji (art. 509 KC) oraz przekazu (9211 KC).
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.
4. Jeżeli rokowania, o których mowa w ust. 3 nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Zamawiający i Wykonawca będą przetwarzać przekazane w wyniku zawarcia i wykonywania umowy dane osobowe dotyczące osób reprezentujących drugą Stronę lub osób upoważnionych do działania w imieniu drugiej Strony, a także innych osób, którymi druga Strona umowy posługuje się przy jej realizacji (zwanym dalej reprezentantami).
6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się działać indywidualnie lub współdziałać w taki sposób, aby reprezentanci drugiej Strony mogli zapoznać się z odpowiednią klauzulą informacyjną (odpowiednio art. 13 lub 14 RODO).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

##### **ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:**

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**